

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУРГАНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«Программно-методические издания»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 Основы экономической деятельности**

для студентов, обучающихся по профессии

**54.01.20 Графический дизайнер**

**Курган, 2024**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе профессионального стандарта профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденного Приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н, примерной образовательной программы государственного реестра ПОП, на основе рабочей программы воспитания, и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от «09» декабря 2016 г. № 1543 (с изменениями от 03.07.2024 г. № 464) по профессии

код	наименование профессии
54.01.20	Графический дизайнер

(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

**Разработчики:**

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Ерохина Алина Александровна		Преподаватель общественных дисциплин

Рассмотрено на заседании МО МК по общеобразовательной подготовке			
	Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
	Масюткина Ирина Александровна	27.08.2024	1

Согласовано на заседании научно-методического совета	
Дата заседания НМС	№ протокола
28.08.2024	1

## **Содержание**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>14</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.05 Основы экономической деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии

54.01.20

Графический дизайнер

укрупненной группы профессий

54.00.00

Изобразительное и прикладные виды искусств

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППКРС

Общепрофессиональная дисциплина

в вариативную часть циклов ППКРС

-

Учебная дисциплина связана с дисциплиной ОДБВ.08 Обществознание. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов, ПМ.03 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовки их к печати типографии, к публикации, ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

**Цель дисциплины:** освоение теоретических знаний об основах экономической деятельности; приобретение умений применять эти знания в профессиональной деятельности; формирование необходимых компетенций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- |    |                                                                                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | проводить проектный анализ;                                                                            |
| 2. | производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования;                         |
| 3. | разрабатывать концепцию проекта;                                                                       |
| 4. | оформлять итоговое техническое задание;                                                                |
| 5. | выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта; |
| 6. | вести нормативную документацию;                                                                        |
| 7. | доступно и последовательно излагать информацию;                                                        |

8.	корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика;
9.	разрабатывать планы выполнения работ;
10.	распределять время на выполнение поставленных задач;
11.	определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов;
12.	создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
13.	выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;
14.	выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;
15.	учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации;
16.	осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации;
17.	применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

1.	методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования;
2.	теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;
3.	действующие стандарты и технические условия;
4.	правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях;
5.	классификации программных приложений и их направленности;
6.	классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;
7.	программные приложения работы с данными;
8.	технологии изготовления изделия;
9.	программные приложения для разработки ТЗ;
10.	правила и структуры оформления ТЗ;
11.	требования к техническим параметрам разработки продукта;
12.	методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования;
13.	структуру ТЗ, его реализации;
14.	основы менеджмента времени и выполнения работ;
15.	программные приложения работы с данными;
16.	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;
17.	программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов;
18.	технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати;
19.	программные приложения для хранения и передачи файлов макетов

	графического дизайна;
20.	технологии настройки макетов к печати или публикации;
21.	программные приложения для хранения и передачи файлов продуктов графического дизайна
22.	стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов.
23.	технологии печати или публикации продуктов дизайна;
24.	основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений;
25.	технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна;
26.	системы управления трудовыми ресурсами в организации;
27.	методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации.

*\* требования профессионального стандарта выделяются курсивом;*

Освоение дисциплины направлено на развитие компетенций:

<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.2.	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
ПК 1.3	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию
ПК 2.1.	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн- макета на основе технического

	задания
ПК 2.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)
ПК 4.1.	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности
ПК 4.2.	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна
ПК 4.3.	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 

36
----

 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 

36
----

 часов,

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	36
в том числе:	
лекции, уроки	27
практические занятия	9
Промежуточная аттестация в <b>форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### ОП.05 Основы экономической деятельности

наименование дисциплины

Номер разделов, тем. Результаты обучения (Осваиваемые элементы компетенций (№№У, З, индекс компетенции))	Наименование разделов и тем. Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов теор./пр.	Уровень освоения
1	2		3	4
	4 семестр		27/9	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Введение. Рыночная экономика</b>		<b>8/0</b>	
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Рынок, понятия и разновидности. Рыночная конкуренция</b>		<b>3/0</b>	
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Содержание учебного материала			
	1	Значение экономических знаний для графического дизайнера. Базисные принципы рыночных отношений. Спрос, предложение, конкуренция	1	1
	2	Формы экономики, наиболее благоприятные для экономической активности. Факторы производства и право собственности. Виды прав собственности	1	1
	3	Понятие производства. Понятие рыночной цены. Классификация цен	1	1
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Основные принципы правового регулирования трудовых отношений</b>		<b>2/0</b>	
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.2	Содержание учебного материала			
	1	Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство. Правовое регулирование заработной платы	1	1
	2	Устройство на работу. Увольнение с работы. Трудовые споры. Дисциплинарная ответственность	1	1
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Модель спроса и предложения</b>		<b>3/0</b>	
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2	1	Модель (закон) спроса и предложения, ее механизм и границы применения	1	1
	2	Показатели эластичности спроса и предложения в полиграфической промышленности.	1	1
	3	Функции цены. Основные факторы, влияющие на цену. Механизмы формирования рыночной цены в полиграфической промышленности.	1	1
<b>Раздел 2.</b>	<b>Основы предпринимательской деятельности</b>		<b>14/8</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Планирование предпринимательской деятельности</b>		<b>2/2</b>	
	Содержание учебного материала			3



ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1,	<b>1</b>	Показатели и характеристики экономики предприятий. Основные факторы размещения полиграфического производства. Предпосылки для основания предприятия. Бизнесидея. Шансы и риски при основании предприятия в полиграфической промышленности. Анализ преимуществ и недостатков конкретного расположения полиграфического предприятия (с учетом особенностей региональной среды)		
	Практические занятия	Бизнес-планирование	1	
		Разработка бизнес-идеи в области графического дизайна для определенного региона или страны. Анализ шансов и рисков, связанных с основанием полиграфического предприятия	1	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Основы маркетинга на предприятии</b>		<b>3/0</b>	
ОК 01, ОК 03, ПК 4.1, ПК 4.3	Содержание учебного материала			
	<b>1</b>	Основные цели маркетинга на предприятии	1	1
	<b>2</b>	Инструменты исследования рынка	1	1
	<b>3</b>	Определение эффективной стратегии для различных продуктов или услуг	1	1
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Логистика и закупки</b>		<b>2/2</b>	
ОК 01, ОК 03, ПК 4.1	Содержание учебного материала			
	<b>1</b>	Основные задачи логистики. Движение товаров		2
	Практические занятия	Вычисление потребности в запасах	1	
		Расчет объема и времени закупок	1	
<b>Тема 2.4.</b>	<b>Организационно-правовые формы полиграфических предприятий</b>		<b>2/1</b>	
ОК 01, ОК 03, ПК 4.1, ПК 4.3	Содержание учебного материала			
	<b>1</b>	Основные критерии внутренней и внешней структуры полиграфического предприятия	1	2
	<b>2</b>	Организационно-правовые формы полиграфических предприятий	1	2
	Практические занятия	Выбор организационно-правовой формы полиграфического предприятия	1	
<b>Тема 2.5.</b>	<b>Планирование персонала полиграфического предприятия</b>		<b>2/1</b>	
ОК 01, ОК 03, ПК 4.1, ПК 4.3	Содержание учебного материала			
	<b>1</b>	Факторы, влияющие на мотивацию сотрудников. Стили руководства. Меры кадрового менеджмента	1	2
	<b>2</b>	Набор персонала для полиграфического предприятия. Трудоустройство	1	2
	Практические занятия	Создание плана набора персонала для полиграфического предприятия	1	

<b>Тема 2.6.</b>	<b>Финансовый план и капитал полиграфического предприятия</b>		<b>3/2</b>	
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1.	Содержание учебного материала			
	<b>1</b>	Капитал полиграфического предприятия. Виды финансирования в соответствии с их происхождением и правовыми основами. Оценка оборота полиграфического предприятия	1	2
	<b>2</b>	Финансовый план полиграфического предприятия, план издержек и план потребности в капитале	1	2
	<b>3</b>	Финансовый и инвестиционный менеджмент полиграфического предприятия. Виды инвестиционных программ	1	2
	Практические занятия		1	
		Составление финансового плана для открытия предприятия		
		Составление плана расходов (издержек) предприятия	1	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия</b>		<b>5/1</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Товарооборот предприятия</b>		<b>2/0</b>	
ОК 03, ПК 2.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3	Содержание учебного материала			
	<b>1</b>	Товарооборот, его структура. Методы планирования товарооборота.	1	1
	<b>2</b>	Факторы, влияющие на издержки предприятия и себестоимость продукции	1	1
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Прибыль и рентабельность предприятия</b>		<b>3/1</b>	
ОК 01, ОК 03, ПК 2.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3	Содержание учебного материала			
	<b>1</b>	Прибыль предприятия, ее сущность, функции и значение для предприятия. Виды прибыли. Принципы и направления распределения прибыли на предприятии. Пути увеличения прибыли	1	1
	<b>2</b>	Нормативные документы, регламентирующие порядок налогообложения прибыли предприятия	1	1
	<b>3</b>	Рентабельность предприятия. Показатели уровня рентабельности и методы их расчета.	1	1
	<b>Зачет</b>		<b>1</b>	
	<b>Всего</b>		<b>36 (27/9)</b>	

### 3. Условия реализации программы учебной дисциплины

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

3.1.1	учебного кабинета	социально-экономических дисциплин
3.1.2	лаборатории	информатики и информационно-коммуникационных технологий;
3.1.3	зала	библиотека;
3.1.4	мастерских	читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### 3.1.5. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	<b>Кабинет № 108 социально-экономических дисциплин</b>	
1.	рабочее место преподавателя	1
2.	рабочие места по количеству обучающихся	К
<b>I.</b>	<b>Технические средства обучения</b>	
1.	Мультимедийный проектор	1
2.	Компьютер	1
3.	Экран	1
4.	Доска	1
<b>II.</b>	<b>Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)</b>	
1.	- Видеофильмы: «Энергетическая проблема современности». - Презентации по разделам курса: «Бизнес-план», «Внутрифирменное планирование», «Качество и конкуренция», «Организация маркетинга на предприятии», «Кредиты», «Выход организации на внешний рынок».	Д
<b>III.</b>	<b>Печатные пособия</b>	
	- Плакаты выдающихся экономистов лидеров. - Схемы: «Ограниченность экономических ресурсов», «Бухгалтерский учет», «Государственный бюджет», «Банковская система», «Факторы производства», «Виды рынков», «Монополия», «Конкуренция», «Рынок труда», «Виды собственности», «Виды налогов и сборов», «Функции денег», «Законы рынка», «Спрос», «Предложение», «Рыночное равновесие», «Фирма и ее цели».	Д
<b>IV.</b>	<b>Учебно-методические материалы по дисциплине</b>	
1.	Материалы по теоретической части дисциплины (лекции, учебники и пособия, дидактический раздаточный материал)	Д
2.	Материалы к практическим занятиям по дисциплине (тесты, контрольные работы, практические задания)	К, Ф, П
3.	Комплекты контрольно-оценочных средств: материалы для входного, текущего, промежуточного и итогового контроля.	К

#### Условные обозначения

**Д** – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

**К** – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

**Ф** – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект,

то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Основы экономической теории: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Толкачев [и др.] / под ред. С. А. Толкачева. — 2 - е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 410 с.
2. Экономика организации: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / Н.П. Котерова - 11-е изд., стер. – Москва: Академия, 2020. - 286 с.
3. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 347 с.
4. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 498 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Лопарева А.М. Экономика организации (предприятия): учебно-методический комплекс: учебное пособие для студентов бакалавриата высших учебных заведений, средних профессиональных учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / А. М. Лопарева. - Москва: Форум, 2013. - 398, [1] с. : ил., табл.; 24 см. - (Высшее образование. Бакалавриат)

##### **Интернет – ресурсы:**

1. Гомола, А.И., Бизнес-планирование: учеб.пособие для студ. СПО. - URL: <http://www.bookvoed.ru/book?id=3611811>,
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник. - URL: <http://interservis.info/lib/i6/>
3. Министерство финансов Российской Федерации: сайт - URL: <http://www.minfin.ru/ru> (дата обращения 25.08.2024)
4. Министерство экономического развития Российской Федерации: сайт - URL: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>(дата обращения 25.08.2024)
5. Экономика и жизнь: газета - URL: <http://www.egonline.ru/>(дата обращения 25.08.2024)
6. Центр управления финансами: сайт - URL: <http://center-yf.ru/data/ip/Predprinimatelskaya-deyatelnost.php> (дата обращения 25.08.2024)
7. Экономическая библиотека: сайт - URL: <http://economy-lib.com> (дата обращения 25.08.2024)

8. Кодексы и Законы Российской Федерации, правовая навигационная система:  
сайт - URL: <http://www.zakonrf.info>. (дата обращения 25.08.2024)

### 3.3. Организация образовательного процесса

#### Требования к условиям проведения занятий

Реализация учебной дисциплины осуществляется:

параллельно с освоением общепрофессиональных дисциплин и модулей:

ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности, ОП.07 Физическая культура, ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

Реализация учебной дисциплины осуществляется на 4 курсе, в 4 семестре

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;

- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;

- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: [do.kpk.kss45.ru](http://do.kpk.kss45.ru).

- Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>

- Файловый архив, режим доступа: <https://kpk.kss45.ru/учебная-работа/дистанционные-технологии/файловый-архив.html>.

- TeamViewer - программное обеспечение для удалённого контроля компьютеров, обмена файлами, видеосвязи и веб-конференций.

- Сферум.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять

любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

### 3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы дисциплины обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.

Квалификация педагогических работников колледжа должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических, занятий, тестирования, зачета

№	Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
	<b>Умения:</b>		
1.	проводить проектный анализ;	Понимание сущности экономических явлений и процессов и их взаимозависимостей; умение видеть основные экономические проблемы, причины их возникновения; планировать и анализировать основные показатели производства	устный опрос, тестирование, оценка решения ситуационных задач
2.	производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования;		
3.	разрабатывать концепцию проекта;		
4.	оформлять итоговое техническое задание;		
5.	выбирать графические		

	средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта;	продукции и оказания услуг	
6.	вести нормативную документацию;		
7.	доступно и последовательно излагать информацию;		
8.	корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика;		
9.	разрабатывать планы выполнения работ;		
10.	распределять время на выполнение поставленных задач;		
11.	определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов;		
12.	создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;		
13.	выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;		
14.	выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;		
15.	учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации;		
16.	осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации;		
17.	применять логические и		

	интуитивные методы поиска новых идей и решений		
	<b>Знания:</b>		
1.	методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования;	Понимание сущности экономических явлений и процессов и их взаимозависимостей; умение видеть основные экономические проблемы, причины их возникновения; планировать и анализировать основные показатели производства продукции и оказания услуг	<i>устный опрос, тестирование, оценка решения ситуационных задач</i>
2.	теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;		
3.	действующие стандарты и технические условия;		
4.	правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях;		
5.	классификации программных приложений и их направленности;		
6.	классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;		
7.	программные приложения работы с данными;		
8.	технологии изготовления изделия;		
9.	программные приложения для разработки ТЗ;		
10.	правила и структуры оформления ТЗ;		
11.	требования к техническим параметрам разработки продукта;		
12.	методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования;		
13.	структуру ТЗ, его реализации;		
14.	основы менеджмента времени и выполнения		



	работ;		
15.	программные приложения работы с данными;		
16.	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;		
17.	программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов;		
18.	технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати;		
19.	программные приложения для хранения и передачи файлов макетов графического дизайна;		
20.	технологии настройки макетов к печати или публикации;		
21.	программные приложения для хранения и передачи файлов продуктов графического дизайна		
22.	стандарты производства при подготовке дизайн- продуктов.		
23.	технологии печати или публикации продуктов дизайна;		
24.	основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений;		
25.	технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна;		
26.	системы управления трудовыми ресурсами в организации;		
27.	методы и формы самообучения и		

	<i>саморазвития на основе самопрезентации.</i>		
--	----------------------------------------------------	--	--